
**คำสั่ง โรงเรียนบ้านหนองตาไก้ตลาดหนองแก
ที่ 49/ 2555
เรื่อง แต่งตั้งคณะครูรับผิดชอบการเยี่ยมบ้าน ตามโครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2555**

..............................................................................................................................................

 ตามที่โรงเรียนบ้านหนองตาไก้ตลาดหนองแก ได้มีโครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน และกิจกรรมการเยี่ยมบ้าน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบ้านกับโรงเรียน ครูได้รับทราบข้อมูลของนักเรียน ตามแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ถึงสภาพความเป็นอยู่ ปัญหาของนักเรียนที่จะต้องมีการร่วมมือแก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนสำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเด่น และได้รับทราบความต้องการของชุมชนผู้ปกครองนักเรียน ในการร่วมกันจัดกิจกรรมการจัดการศึกษาของโรงเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอมอบหมายให้คณะครูออกเยี่ยมบ้าน โดยแบ่งเป็นกลุ่มรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ**

1. นายเฉลิม สุระพินิจ ประธาน

 2. นางประชุมพร สุระพินิจ กรรมการ

 3 นางนิรมล ทาแดง กรรมการ

 4. นางสาวจตุพร ทองลาด กรรมการและเลขานุการ

 **มีหน้าที่** จัดคณะทำงาน จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง อำนวยความสะดวกในการเยี่ยมบ้าน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**2. คณะกรรมการออกเยี่ยมบ้าน** ประกอบด้วยครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น ได้แก่

1. นางศิริวรรณ ณ พล ครูที่ปรึกษาประจำชั้น อนุบาล 1
2. นางศิริวรรณ ณ พล ครูที่ปรึกษาประจำชั้น อนุบาล 2
3. นางพิกุล มาตย์วิเศษ ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1
4. นางอัญชลี ขวัญศักดิ์ ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 2
5. นางนิรมล ทาแดง ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3
6. นางสายพิณ โสมคำ ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4

นางละมัย ยนต์ดัน

1. นางนิตยา วงศ์ชู ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5
2. นางประชุมพร สุระพินิจ ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6

นายวิเชียร ชัยดีจันทร์

**มีหน้าที่** 1. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในระดับชั้นที่มอบหมาย บันทึกเอกสารการเยี่ยมบ้าน บันทึกภาพการเยี่ยมบ้าน และรายงานผลการออกเยี่ยมบ้านเป็นรายบุคคล ให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ ภายใน 15 วัน หลัง การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

1. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศึกษาข้อมูลข่าวสารในหมู่บ้าน จัดกิจกรรมและหาแนวทางร่วมกันกับชุมชน เพื่อประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป
2. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และประสานงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายออกเยี่ยมบ้านเริ่มจากเด็กนักเรียนในเขต และนอกเขตเป็นลำดับไป และให้รวมรวมแบบรายงานการเยี่ยมบ้านเพื่อสรุปเป็นรายงานโครงการต่อไป ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2555

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2555

|  |  |
| --- | --- |
|  | ( นายเฉลิม สุระพินิจ )ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตาไก้ตลาดหนองแก |

**ทราบและปฏิบัติ**

1.นางละมัย ...................................

2. นางสายพิณ ...................................

3. นางประชุมพร ...................................

4. นางพิกุล ...................................

5. นางศิริวรรณ ...................................

6. นางอัญชลี ...................................

7. นางนิรมล ...................................

8. นางนิตยา ...................................

9. นายวิเชียร ...................................

10 นางสาวจตุพร..................................